



COMITÉ TÉCNICO

ACTA DE LA SESIÓN 134-2025

Celebrada el lunes 8 de diciembre de 2025

Aprobada en la sesión 135-2026 de lunes 9 de febrero de 2026

TABLA DE CONTENIDO

ARTÍCULO	PÁGINA
1. Aprobación de las actas de las sesiones 132-2025 y 133-2025.	2
2. Informes y correspondencia.	3
3. Revisión del plan de trabajo 2025 e informe de labores 2025.	3
4. Directriz para la Elaboración de las Comunicaciones Oficiales: Aprobación de los tipos documentales "Invitación" y "Certificación".	4
5. Varios.	5



Acta de la sesión ordinaria 134-2025, celebrada por el Comité Técnico a las catorce horas y diez minutos del lunes ocho de diciembre de dos mil veinticinco, en la sala de sesiones del Archivo Universitario Rafael Obregón Loría (AUROL).

Asisten a esta sesión: MAG. Catalina Phillips Gutiérrez, jefa del AUROL, quien coordina; M.Sc. María Gabriela Castillo Solano, coordinadora de la carrera de Archivística; Licda. Jacqueline Vargas León, representante de los archivos de gestión; Licda. Ivannia Solís Durán, representante de los archivos de gestión; Licda. Cindy González González, representante de los archivos centrales; Licda. Magaly Gutiérrez Saborío, representante de los archivos centrales; Licda. Maritza León Ramírez, representante de los archivos especializados, Bach. Annette Seas Cascante, representante de los archivos especializados.

Asisten también la Licda. Ana Lucila Jaén Delgado y la Licda. María Fernanda Mora Madrigal, funcionarias del AUROL, en calidad de colaboradoras técnicas.

La MAG. Phillips Gutiérrez da lectura al orden del día:

1. Aprobación de las actas de las sesiones 132-2025 y 133-2025.
2. Informes y correspondencia.
3. Revisión del plan de trabajo 2025 e informe de labores 2025.
4. Directriz para la Elaboración de las Comunicaciones Oficiales: Aprobación de los tipos documentales "Invitación" y "Certificación".
5. Varios.

Artículo 1.- Aprobación de las actas de las sesiones 132-2025 y 133-2025.

La Licda. Mora Madrigal presenta las modificaciones realizadas a las actas de las sesiones 132-2025 y 133-2025.

La MAG. Phillips Gutiérrez somete a votación la aprobación de las actas de las sesiones 132-2025 y 133-2025, con modificaciones.

Acta de la sesión 132-2025

Votan a favor: MAG. Catalina Phillips Gutiérrez, M.Sc. María Gabriela Castillo Solano, Licda. Jacqueline Vargas León, Licda. Ivannia Solís Durán, Licda. Magaly Gutiérrez Saborío, Licda. Maritza León Ramírez, Bach. Annette Seas Cascante.

Total: 7 votos¹

En contra: Ninguno

¹ La Licda. Cindy González González se abstiene de votar la aprobación del acta de la sesión 132-2025 debido a que no estuvo presente durante dicha sesión.

Acta de la sesión 133-2025

Votan a favor: MAG. Catalina Phillips Gutiérrez, M.Sc. María Gabriela Castillo Solano, Licda. Jacqueline Vargas León, Licda. Ivania Solís Durán, Licda. Cindy González González, Licda. Maritza León Ramírez.

Total: 6 votos²

En contra: Ninguno

Se acuerda:

Aprobar las actas de las sesiones 132-2025 y 133-2025, con modificaciones.

Artículo 2.- *Informes y correspondencia.*

2.1 Informes

No se presentan informes.

2.2 Correspondencia

- Proyecto de firma digital internacional y apostillado electrónico

Se presenta la carta CI-1287-2025, con fecha 28 de noviembre de 2025, en la que el M.Sc. Alonso Castro Mattei, jefe del Centro de Informática, comunica que el M.Sc. Sergio Blanco Zeledón y el M.Sc. Luis Loría Chavarría son las personas designadas para conformar la comisión de trabajo interinstitucional para el proyecto de firma digital internacional y apostillado electrónico

Artículo 3.- *Revisión del plan de trabajo 2025 e informe de labores 2025.*

Los miembros revisan el plan de trabajo 2025. Comentan la importancia de retomar en el año 2026 la elaboración de la "Directriz sobre digitalización de documentos", por lo que se debe incluir este tema en el plan de trabajo del próximo año.

La Licda. Mora Madrigal da lectura a la propuesta del informe de labores 2025.

Los miembros realizan modificaciones de forma.

La M.Sc. Castillo Solano propone incluir el seguimiento a la implementación del "Lineamiento para la legalización de los libros de actas de los órganos colegiados" en las instancias que forman parte del plan piloto de la Oficina de Contraloría Universitaria, como parte de los aspectos pendientes para el año 2026.

Los miembros indican su anuencia.

² La Licda. Magaly Gutiérrez Saborío y la Bach. Annette Seas Cascante se abstienen de votar la aprobación del acta de la sesión 133-2025 debido a que no estuvieron presentes dura dicha sesión.

La Licda. Mora Madrigal somete a consideración de los miembros tomar un acuerdo firme para enviar el informe de labores a las instancias representadas en el Comité Técnico.

Los miembros indican su anuencia.

Se someten a votación las consideraciones anteriores.

Votan a favor: MAG. Catalina Phillips Gutiérrez, M.Sc. María Gabriela Castillo Solano, Licda. Jacqueline Vargas León, Licda. Ivania Solís Durán, Licda. Cindy González González, Licda. Magaly Gutiérrez Saborío, Licda. Maritza León Ramírez, Bach. Annette Seas Cascante.

Total: 8 votos

En contra: Ninguno

Se acuerda:

1. Aprobar el informe de labores 2025, con las modificaciones correspondientes.
2. Enviar el informe de labores a la Rectoría y a las jefaturas de las instancias universitarias donde laboran los miembros del Comité Técnico.

Acuerdos firmes.

Artículo 4.- Directriz para la Elaboración de las Comunicaciones Oficiales: Aprobación de los tipos documentales "Invitación" y "Certificación".

La Licda. Jaén Delgado comunica que no se recibieron observaciones para los tipos documentales "Invitación" y "Certificación", por lo que propone someterlos a aprobación.

La Licda. González González propone difundir las plantillas asociadas al tipo documental "Certificación", para que las instancias universitarias puedan empezar a utilizarlas.

Se someten a votación las consideraciones anteriores.

Votan a favor: MAG. Catalina Phillips Gutiérrez, M.Sc. María Gabriela Castillo Solano, Licda. Jacqueline Vargas León, Licda. Ivania Solís Durán, Licda. Cindy González González, Licda. Magaly Gutiérrez Saborío, Licda. Maritza León Ramírez, Bach. Annette Seas Cascante.

Total: 8 votos

En contra: Ninguno

Se acuerda:

1. Aprobar los tipos documentales "Invitación" y "Certificación".

2. Difundir las plantillas asociadas al tipo documental "Certificación", para que las instancias universitarias puedan empezar a utilizarlas.

Acuerdos firmes.

Artículo 5.- Varios.

- **Incorporación de documentos al Programa Memoria del Mundo**

La Bach. Seas Cascante externa una felicitación al personal del AUROL por la incorporación de dos documentos al Programa Memoria del Mundo, ya que esto conlleva gran esfuerzo y responsabilidad.

Se levanta la sesión a las catorce horas y cincuenta y siete minutos.



MAG. Catalina Phillips Gutiérrez
Coordinadora



MFM