



17 de julio de 2023

Circular AUROL-5-2023

Señores:

Consejo Universitario

Rector

Vicerrectores (as)

Decanos (as) de Facultad

Directores (as) de Escuela

Directores (as) de Sedes Universitarias

Coordinadores (as) de Recintos

Directores (as) de Estaciones Experimentales

Directores (as) de Centros e Institutos de Investigación

Decanatura del Sistema de Estudios de Posgrado

Presidencia del Tribunal Electoral Universitario

Jefaturas de Oficinas Administrativas

Estimados (as) señores (as):

Por medio de la presente, me permito comunicarles que la Comisión Universitaria de Selección y Eliminación de Documentos (CUSED), actualizó la “Tabla de plazos de conservación y eliminación de documentos: Series comunes de la Universidad de Costa Rica”, con el fin de incorporar las series documentales “Discursos”, “Expediente de actos oficiales universitarios” y varias series asociadas a los trámites que se realizan ante la Oficina de Servicios Generales. Este instrumento pueden consultarlo en el siguiente enlace https://archivo.ucr.ac.cr/CUSED/informes/CUSED_TPC_2018_V1.4.pdf.

Para aplicar esta Tabla de plazos y realizar una correcta eliminación o transferencia de documentos, según corresponda, pueden solicitar la asesoría del Lic. Andrey González Farguharson al correo electrónico asesorias.aurol@ucr.ac.cr.

Asimismo, les recuerdo que debe tomarse en cuenta el “Procedimiento Eliminación de Documentos de la Universidad de Costa Rica”, disponible en el siguiente enlace https://archivo.ucr.ac.cr/CUSED/procedimientos/CUSED_PED-2018.pdf.

UCR | Firmado
digitalmente

Licda. Karla Villalobos Vargas
Jefa

MFM

C. Archivo